

DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO "CARDUCCI"

Via G. Marconi . 72023 MESAGNE (BR) - Tel.0831771068 (anche fax)

e-mail bree03100g@istruzione.it- cod.fiscale 80002030742 - cod. meccanografico BREE03100G



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - "Ambiente per l'apprendimento" (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali

Prot.n° 3408 /B-18

Mesagne, lì 29.11.2010

ALLEGATO A

OGGETTO: Richiesta preventivo fornitura dotazioni tecnologiche per le scuole del primo ciclo.

Con riferimento al bando di questa Istituzione Scolastica, emanato nell'ambito della Programmazione Fondi Strutturali 2007/13, P.O.N. "**Ambienti per l'apprendimento**", finanziato con il Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale avviso prot. n° AOODGAI/8124 del 15/07/2008

OBIETTIVO A- Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico.

Azione 1 - Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del primo ciclo

Annualità 2008/09 - Progetto "*Strumenti tecnologici per la primaria*" codice - progetto A -1 -FESR - 2008 -314.

1. Questa istituzione scolastica è interessata all'acquisizione della fornitura di apparecchiature e strumenti tecnologici descritti nell'allegato B - Scheda tecnica, alla quale la Ditta dovrà fare esclusivamente riferimento.

A buon fine, si fa presente quanto segue:

1. Costo fornitura:

- L'importo complessivo della fornitura richiesta è di € 4.500,00 IVA inclusa
- Il corrispettivo di aggiudicazione sarà quello risultante dall'offerta prescelta entro i suddetti costi.

2. Modalità di esperimento della gara e criteri di aggiudicazione:

- a. Sulla scorta della Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/13 Edizione 2009 e con riferimento alla semplificazione dei procedimenti di aggiudicazione di Pubbliche Forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria, la gara verrà esperita ai sensi del T.U. in materia di appalti, D.Lgs 24/7/92 n. 358 e successive modifiche e sarà aggiudicata in base al prezzo più basso ai sensi dell'art.19, c.1 lett.a del medesimo D. L.gs.
- b. Non saranno prese in considerazione le offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, e/o quelle prive parzialmente o in toto della documentazione richiesta.
- c. L'aggiudicazione avverrà in base al criterio di cui all'art. 19 c.1 lett.b del D.Lgs.358/92 e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- d. In caso di discordanza tra l'importo unitario e quello totale nel prezzo indicato in cifre nell'allegato B, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'istituzione scolastica.
- e. A parità di offerta di prezzo, l'aggiudicazione avverrà, sulla base di considerazioni di ordine tecnico, economico e di rispondenza alle esigenze didattiche e funzionali.
- f. L'istituzione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

3. Requisiti e condizioni dell'offerta:

- a. Le Ditte interessate dovranno far pervenire le loro migliori condizioni di fornitura, in busta chiusa e sigillata, indirizzata al Dirigente Scolastico Direzione Didattica Statale 1° Circolo "G.Carducci" - Via G.Marconi - 72023 MESAGNE (BR), riportante la dicitura "*Contiene offerta per fornitura di attrezzature e strumenti tecnologici per le scuole del primo ciclo*" PON

2007/2013, mediante plico consegnato con raccomandata A/R o a mezzo corriere autorizzato o anche a mano, presso l'Ufficio di Segreteria, pena esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del **18 Dicembre 2010**.

- b. La validità dell'offerta non dovrà essere inferiore a 90 giorni.
- c. Il preventivo dovrà essere elaborato esclusivamente compilando l'allegato B con l'indicazione per ciascuna voce del prezzo unitario, l'aliquota IVA applicata, prezzo complessivo, totale complessivo delle singole configurazioni.
- d. L'offerta, relativamente alle caratteristiche tecniche, dovrà essere corrispondente o superiore a quanto richiesto nell'allegato B: le caratteristiche delle attrezzature descritte nella scheda devono intendersi come caratteristiche minime, essendo accettabile l'offerta di attrezzature con caratteristiche migliorative.
- e. L'offerta dovrà specificare i termini di installazione, collaudo, garanzia delle attrezzature fornite, nonché di garanzia dei ricambi.
- f. La fornitura deve essere conforme alle normative vigenti in materia di sicurezza fisica dei lavoratori (D.Lgs.626/94 e 242/96), alle Direttive Comunitarie in materia di sicurezza degli impianti (L.46/90).
- g. Le apparecchiature e gli strumenti devono essere forniti "chiavi in mano", essendo a carico dell'offerente le spese di installazione, messa in opera e collaudo.
- h. Nei limiti previsti dalla Legge, l'Istituto, sulla base delle disponibilità finanziarie o per altre cause, può chiedere l'integrazione della fornitura, sulla base dei prezzi unitari previsti in offerta.
- i. L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle Ditte per i preventivi/offerte presentati.
- j. Alla ricezione delle offerte entro il termine di 20 gg.(venti) farà seguito un esame comparato delle stesse.
- k. Tutto il materiale deve essere nuovo di fabbrica e conforme alla normativa vigente in materia di sicurezza.
- l. Il servizio di assistenza e manutenzione dovrà essere garantito dalla Ditta fornitrice c/o l'istituto per tutti i giorni lavorativi dell'istituzione scolastica: esso dovrà essere erogato nel normale orario di ufficio a partire dalla data di collaudo effettuato con esito positivo e fino alla scadenza del periodo di garanzia. L'intervento tecnico deve risolvere il problema direttamente presso la scuola, se ciò non fosse possibile, la ditta deve provvedere a sostituire l'apparecchiatura in avaria con altra analoga fino al suo ripristino.
- m. L'offerta è impegnativa per la Ditta ma non per l'istituzione scolastica che potrà annullare la gara e/o eventualmente ripeterla.

4. Documentazione e condizioni obbligatorie richieste:

- a. L'offerta deve essere accompagnata, pena l'esclusione da:
 - 1) Autocertificazione - Dichiarazione personale debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta fornitrice, redatta secondo il modello fornito Allegato C;
 - 2) Fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del dichiarante;
- b. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di richiedere alla Ditta aggiudicatrice la documentazione autocertificata con l'Allegato C.

5. Condizioni di fornitura e pagamento:

In caso di ordinazione, la fornitura deve intendersi a queste condizioni:

- a. Imballo e trasporto a Vs. carico.
- b. Consegna della fornitura, installazione delle apparecchiature in oggetto, presso i locali di questo istituto, ed ultimazione dei lavori dovranno avvenire entro il termine di 30gg. lavorativi dalla data di ricezione dell'ordine: ogni giorno di ritardo comporterà una penale pari all'1 per mille dell'importo complessivo dell'offerta (IVA esclusa), oltre al pagamento del danno derivante dal tardato completamente del progetto causa di eventuale conseguente perdita dell'apposito finanziamento.
- c. Il pagamento della fornitura avverrà a mezzo bonifico bancario o altre modalità da voi indicate, dopo esito positivo dei collaudi, previa presentazione di fattura e comunque a finanziamento ottenuto da parte del Ministero.

6. Collaudo e certificazione:

- a. Il collaudo avrà lo scopo di verificare la corretta esecuzione contrattuale o di attestazione di conformità, come previsto all'art.24 DPCM 06/08/97 n°452.
- b. Il collaudo sarà effettuato in contraddittorio in presenza di incaricati dell'impresa, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale, entro 10 gg. della comunicazione della data di consegna e messa in funzione.
- c. All'atto della firma del certificato di collaudo, la Ditta aggiudicataria dovrà fornire i seguenti documenti:
 - 1) Allegati tecnici di ogni componente e apparato installato.
 - 2) Ordinazione di conformità per ogni apparato installato.

7. Subappalto:

E' fatto divieto all'impresa aggiudicataria di cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

8. Stipulazione contratto:

- a. Esperita la procedura di individuazione della ditta aggiudicataria, l'istituzione scolastica notificherà alla Ditta individuata l'avvenuta aggiudicazione della fornitura e comunicherà contestualmente la data di stipula del contratto di appalto.
- b. La Ditta aggiudicataria trasmetterà alla Scuola, entro 5 gg. (cinque) dalla ricezione della suddetta notifica, la documentazione necessaria per la stipula del contratto.
- c. Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipula del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e in tal caso la Scuola potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara.

9. Risoluzione del contratto:

- a. In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.
- b. Si prevede la risoluzione contrattuale, anche, nei seguenti casi:
 - 1) nel caso di riscontrata non veridicità di tutte o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
 - 2) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
 - 3) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
 - 4) nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato superiore a 30gg., nel termine di esecuzione.;
- c. Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.
- d. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

10. Trattamento dati personali:

- a. Unitamente all'istanza di partecipazione, le Ditte interessate dovranno presentare, pena esclusione, l'autorizzazione al trattamento dati personali come nell'informativa Allegato D del presente bando, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/03, con particolare riguardo a quelli definiti all'art.4 c.1 lett. D come dati "sensibili", nei limiti, per le finalità e per la durata necessari agli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.
- b. L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto.
- c. La controparte si obbliga, inoltre, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Mesagne ,li 29.11.2010

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Romano TARANTINO)